

29. september 2016 9.30-11.00

Mødelokale 1671-234

Arbejds miljøudvalg

Deltagere: Charlotte Rasmussen, Birte Eriksen, Per L. Trinhammer, Kirsten Rosendal

Afbud: Lene Kjeldsteen, Søren Bom Nielsen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med følgende rettelse: Punkt 5 udgår.

2. Opfølgning på rullende to-do liste

To-do-listen blev gennemgået.

3. Bordet rundt

Kirsten:

- På forespørgsel om man midlertidigt bør demontere stangen til nødbruseren udenfor Cleanlab ifm. fx studenterfester (så der fx ikke sker vandskade ved utilsigtet aktivering) er der enighed om, at det er bedre at lade sikkerhedsudstyr være intakt.
- Der leveres pakker forskellige steder i huset: Kan der findes en løsning hvor modtageren adviseres, hvis pakken modtages af en anden? Fx en kort e-mail fra den person der kvitterer for pakken til den person der står som modtager.

Per:

- Sikkerhedshjelme: Holder kun i 3 år fra ibrugtagningsdato. Check derfor datomærke og kassér om nødvendig.

Birte:

- Undervisning: Det er vigtigt, at laboranter bliver involveret ved laboratorie-kurser, da de kan sikre arbejdsmiljøet ved laboratorie-arbejdet.

Institut for Geoscience

Charlotte Rasmussen

Laboratorieleder

Dato: 4. oktober 2016

E-mail:
charlotte.rasmussen@geo.au.
dk

CVR no.: 31119103

Page 1/2

- Epoxy-lab: En ukendt person har arbejdet med epoxy og har håndteret det meget uhensigtsmæssigt. Der skal strammes op på sikkerheden omkring dette.

Page 2/2

Charlotte:

- Diskussion af Per Trinhammer's høreskade: Afgørelse på sagen mangler. Svært at have undgået. Brug høreværn når nødvendigt.
- Røntgeninstrumenter: Der arbejdes på at forbedre sikkerheden. Alle brugere skal nu igennem sikkerhedsinstruks ved Charlotte. De skal bl.a. skrive under på, at de er bekendt med faren ved røntgenstråling, fx ved arbejde med håndholdt XRF.
- Da vi ifølge LAMU to-do listen har en række problemer af samme type med ventilation (fx flow, indblæsningsluft, eucalyptus-lugt og rustne wirer på stinkskabe) forskellige steder i huset, forsøger Charlotte at få dialog med ST-BYG omkring dette.
- Kølerum 1674: Begyndende svampevækst er stoppet i tide. Skyldes fugt og forkert opbevaring (emner af træ). Brugeren er adviseret.
- Rengøring i laboratorier: Brugerne skal selv sørge for at rengøre stinkskabe, kemikalieskabe og øvrig opbevaringsplads med jævne mellemrum.
- Nye personer i lab: Charlotte viser alle rundt og giver generel introduktion til sikkerhed og arbejdsmiljø. Derudover får alle en checkliste med hvad de skal sørge for at vide, når de skal i gang med specifikke procedurer. Bl.a. at de skal søge information og få instruktion til alt, inden de begynder arbejdet.
- Arbejdspladsbrugsanvisninger: Gennembrugstid på handsker opgives normalt ved en given temperatur, normalt 20 °C. Ved udformning af APB bør man tage højde for at brugstemperaturen er højere (>30 °C) og gennembrudstiden derfor afkortes.
- Vi er lovet en løsning inden vinter på skridsikring af udvendige trapper.
- Naboklage pga. støj fra ventilation: Problemet løst, kugleleje over Cleanlab er skiftet. Charlotte har været i dialog med naboen under forløbet.

4. Orientering

- *Brandsyn* er foretaget den 15. september 2016. Vi får kopi af rapporten når den foreligger. Umiddelbart forventes kun småting. Det er muligt, at der skal oplyses mere til brandvæsenet om fx tilstedeværelsen af HF-syre.
- *Evakueringsøvelse* kommer til at ligge enten den 4. eller 8. november 2016. Opdatering af evakueringskasser (veste og evakueringsplaner) er i gang. Ved øvelsen skal vi huske at advisere brandvæsenet på forhånd. Der bør informeres til medarbejdere om at vi har de røde alarmknapper til intern varsling.

5. Evaluering af fysisk og psykisk APV

Punktet udgår, da Geoscience har svaret FAMU.

6. Evt.

Intet.