

Møde den: 15. marts 2013 kl. 09.00-11.35

Møderum 4, bygn. 1762

Institutforum

Til stede: Søren Bom Nielsen, Nicolaj Krog Larsen, Niels Balling, Steen Christensen, Andrea Fischel, Mads Faurschou Knudsen, Thomas Ulrich, Kirsten Rosendal, Thue Sylvester Bording, Anders Koed Doktor

Fraværende: Andrew Murray, Nikolaj Foged, Charlotte Rasmussen

Desuden deltog: Marit-Solveig Seidenkrantz

Referent: Aase Sørensen

Godkendt og udsendt den 3. april 2013.

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt, idet referaterne fra kommende møder skal godkendes i forbindelse med rundsendelsen umiddelbart efter mødet.

2. Økonomi/budget

Søren Bom Nielsen oplyste, at der endnu ikke foreligger noget endeligt resultat for 2012.

Han gennemgik herefter kort budgettet for 2013. **Indtægter:** *Basismidler* er generelt lidt større end tidligere, idet beløbet indeholder midler til forventede ansættelser (herunder fakultetets bidrag i forbindelse med Niels Bohr- og Mærsk-professoraterne). *Øvrige indtægter* omfatter bl.a. overhead fra eksterne midler. Beløbet bliver måske mindre, idet anskaffelse af et stort instrument i forbindelse med Niels Bohr professoratet muligvis vil blive udsat til 2014. *Særbevillinger* indeholder 1,7 mio. kr. (1. år af en 3 årig bevilling til GeoCenter Danmark) samt fakultetets medfinansiering af ph.d.-studerende. **Udgifter:** *Administration* er det beløb, instituttet skal betale for ydelser fra back og front office. *VIP-løn:* Her er Niels Bohr og Mærsk professoratet indregnet samt en lektorstilling i metamorf petrologi/strukturgeologi, 2 professorstillinger (hydrogeofysik og marin palæoklima). Derimod er der sket en opbremsning i øvrige planlagte ansættelser, ligesom det er besluttet at opslå lektorstillingen i sedimentgeologi på professorniveau, da der blandt 3 udvalgte ansøgere ikke var en person med den rette profil. I *TAP-løn* er medregnet en AC-tap stilling som laboratorieleder (skal varetage driften af store Niels Bohr instrumenter). *Øvrig drift:* Dækker undervisning, laboratoriedrift m.v. *Afskrivninger:* større anskaffelser (bl.a. biler), der afskrives over en årrække. *Budgetregulering:* Det viser sig, at denne post opstår i forbindelse med, at fakultetet har konfiskeret ikke budgetlagte indtægter i 2012. Dette vil blive drøftet i forbindelse med Forecast 1 (FC1).

Som et led i fakultetets økonomiske plan er det nødvendigt, at eksterne projekter i højere grad bidrager til instituttets daglige drift. Dette kan gøres ved, at der i ansøg-

Institut for Geoscience

Aase Sørensen

afdelingsleder

Dato: 02. april 2013

Side 1/4

ningerne i overensstemmelse med projektets formål søges om dækning af fx laboratorieanalyser, TAP-hjælp samt egen løn. Fremadrettet skal opmærksomheden i højere grad også rettes mod muligheden for at søge udenlandske midler med overhead. I forbindelse med overhead er det et problem, at visse private bevillingsgivere ikke ønsker at bidrage til instituttets almindelige drift i form af overhead. Københavns og Aarhus Universitet forsøger at danne fælles front og få de private bevillingsgivere til at indse, at det er nødvendigt at bidrage til driften med overhead. Alt i alt ser instituttet frem imod en kulturændring med hensyn til medfinansiering af den daglige drift gennem eksterne bevillinger.

Der var enighed om princippet i, at alle skal bidrage til instituttets almindelige drift. Samtidig er det et problem, at ikke alle projekter bruger laboratoriefaciliteterne og således ikke har mulighed for at budgettere med betaling for analyser eller laborantløn. Andre muligheder, fx teknisk medhjælp, kan her komme i betragtning.

Niels Balling var glad for, at man havde valgt ikke at bruge fyringer som en udvej, men gjorde samtidig opmærksom på, at der er en grænse for, hvor meget 'pisk' man kan anvende i forbindelse med ansøgninger. Instituttet har mange, også nye unge medarbejdere, der er gode til at skaffe eksterne bevillinger, og ved en generel forøgelse af disse bevillinger kan der skaffes yderligere midler til instituttet i form af øget overhead. Ved stillingsbesættelser er det muligt, sammen med de grundlæggende kvalifikationer, at vægte evnen til at genere projekter og skaffe eksterne bevillinger.

Kirsten Rosendal advarede mod at sætte betalingen for laboratorieydelser for højt. Der vil være en risiko for, at ydelserne købes hos eksterne leverandører med deraf følgende nedlæggelse af laboratoriefaciliteter.

Steen Christensen, der ikke selv bruger laboratorierne, vil gerne bidrage til bevarelsen af disse og advarer også mod for høje interne priser. Laboratoriernes hovedformål er at støtte forskningen, ikke at tjene penge i konkurrence med kommercielle laboratorier. Han fremhævede også, at det kan blive en stressfaktor, hvis man presses til at søge flere projekter, end man rent faktisk kan overkomme - projekter forpligter.

Både Mads Faurschou Knudsen og Nicolaj Krog Larsen pointerede, at laboratoriedriften altid vil give underskud, men at det er vigtigt at bevare visse fundamentale faciliteter.

Marit-Solvei Seidenkrantz gjorde opmærksom på, at der er et begrænset antal midler til rådighed hos de bevillingsgivere, man normalt søger om støtte fra. Der skal tænkes i videre rammer fremover.

3. Opfølgning på kontorflytning, nye laboratorier, ny kantine

Søren Bom Nielsen oplyste, at kontorflytninger går planmæssigt, idet der dog mangler 4-5 ph.d.-studerende. Derimod er ombygningen af laboratorierne forsinket. Sam-

tidig oplyste han, at Mønsted Feltstation er blevet eller vil blive opsagt pr. 1. april 2013, men kan benyttes frem til vistnok udgangen af september. Klim feltstation bevares ind til videre (men SBN nævnte, at det måske er optimistisk iflg. Bent Lorenzen).

Med hensyn til laboratorieombygningen oplyste Mads Faurschou Knudsen, at der formentlig vil blive tale om nedlukning af de berørte laboratorier i 3-4 måneder, idet det ikke har været muligt at tage et laboratorium ad gangen.

Nikolaj Krog Larsen oplyste, at der arbejdes med flytning af de ansattes kantinefaciliteter op i den nuværende læsesal (byggn. 1673). Der vil blive indkøbt elementer til indretning af forrummet og køkkenet, og når disse er på plads, og stenskabene flyttet til byggn. 1671 og stenkælderen, vil den egentlige flytning kunne ske. Desuden vil der være mulighed for at hente løst inventar (sofagrupper, stole, hårde hvidvarer i Mønsted), hvorefter der i det nye rum vil kunne indrettes sofagrupper. Det er meningen, at rummet også skal kunne bruges til møder, mens der ikke vil være læsepladser til de studerende.

Anders Koed-Doktor gav udtryk for, at de studerende kunne acceptere omflytningen, når dette ikke ville medføre et mindre antal læsepladser. Desuden mente han, at de studerende nok ville være i stand til at gennemføre selvjustits i forbindelse med brugen af de nuværende 3 kantinerum.

Ad 4. Psykisk APV

Søren Bom Nielsen havde præsenteret resultatet af den Psykiske APV på et fællesmøde den 15. marts 2013. På mødet blev der nedsat 5 arbejdsgrupper med hver sin gruppeleder. Disse grupper skal senest tirsdag efter Påske aflevere input til APV følgegruppen via Aase Sørensen. Dette udvalg forsøger herefter at udtrække essensen af de indkomne rapporter og producere forslag til handleplaner. Disse drøftes på et fælles LAMU-LSU møde, hvorefter de drøftes på et fællesmøde, inden de i begyndelsen af maj offentliggøres på ST hjemmesiden.

Da en del af instituttets medarbejdere føler sig stressede, drøftedes det kort, hvilke muligheder for hjælp der findes. Man kan selvfølgelig altid gå til sin nærmeste leder, institutlederen eller instituttets HR-partner. Hvis man ønsker total anonymitet, kan man ringe til tlf.: 7022 1266, hvor man kan bevilges 3 timers gratis samtale.

Steen Christensen pointerede, at det er meget vigtigt at holde øje med hinanden, hvorved det i mange tilfælde vil være muligt at spotte, hvis en kollega ikke har det godt. Herved kan det i mange tilfælde undgås, at problemet udvikler sig til alvorlige stress symptomer.

Anders Koed-Doktor var af studievejlederen blevet bedt om at undersøge, om det ikke i tilfælde, hvor Påsken ligger midt i læseperioden, ville være muligt at rykke eksa-

mensperioden 1 uge ind i sommerferien. Herved vil det være muligt at undgå, at man skal til eksamen i fx 2 på hinanden følgende dage.

Side 4/4

Eksamensplanlægning sker i studiekontoret, men problematikken vil blive videregivet til instituttets studieleder.

Ad 5. Næste møde (sociale rammer, studentermiljø, strategiplan)

Næste møde planlægges til begyndelsen af maj. Sekretariatsleder Aase Sørensen udsender en mail til IF repræsentanterne og beder om indspil til mødet. Søren B. Nielsen sikrer, at status på instituttets strategiarbejde tilflyder IF medlemmerne inden mødet.

Anders Koed-Doktor vil til mødet komme med forslag til regler for studenternes brug af kantinen i 1671.

Ad 6. Eventuelt

På forespørgsel oplystes, at Mønsted Feltstation vil kunne bruges 6 måneder efter opsigelse af lejemålet pr. 1. april.

Desuden oplystes, at der arbejdes med opsætning af Infoskærme, men at dette arbejde var blevet afbrudt, da det viste sig, at brandmyndighederne havde nedlagt forbud mod den valgte model.