

Lokalt samarbejdsudvalg

Referat

Deltagere: Søren Bom Nielsen, Bente Rasmussen, Anders Vest Christiansen, Grethe Storgaard, Per L. Trinhammer, Bent Vad Odgaard, Lene Kjeldsteen (referent)

Institut for Geoscience

Lene Kjeldsteen

Sekretariatsleder

Dato: 12. juni 2017

Telefon.: +45 87156368

Mobil.: +45 27782837

E-mail: lk@geo.au.dk

CVR no.: 31119103

Page 1/4

Møde den 12. juni kl. 14.00 til 16.00 i møderum 1671-234

14.00	1. Godkendelse af dagsorden godkendt
14.05	2. Opfølgning på rullende to-do liste (bilag) Alle punkter blev lukket
14.10	3. Lønforhandling Evaluering af instituttets lønforhandlinger --- SBN: vanlig forhandling, stille og roligt, lidt knas i relation til skift af HR-partner midt i det hele Bente og Anders: alt er kørt efter bogen, processen er kørt som forventet, dog kunne de have ønsket flere penge. Anders har forslag til forbedringer til næste års forhandlinger, som tages op næste år mellem SBN og Anders. SBN melder ud til alle medarbejdere, at forhandlingerne er færdige og at man kan spørge ham eller TR om resultatet.
14.30	4. Drøftelse af TAP lønforhandlingskriterier På et tidligere møde blev det besluttet at nedsætte en TAP-gruppe til at komme med forslag til løn-kriterier for TAP. Disse kriterier drøftes i LSU:

	1. Særligt samvittighedsfuld udførelse af rutineopgaver (gammelt kriterium) 2. God kollega: opmærksom, hjælpsom og interesseret 3. Stor vilje til/Høj vidensdeling mellem kolleger 4. Sikring af kontinuitet i arbejdsprocesser så arbejdspladsen ikke mister viden 5. Konstruktiv og løsningsorienteret --- Der blev tilføjet endnu et punkt til listen: 6. Aktiv deltagelse i udvikling af arbejdsområdet, f.eks. nye og effektiviserede arbejdsgange Ved lokallønforhandlingerne belønnes ekstraordinære indsatser. Kriterierne skal derfor beskrive noget ekstraordinært. Bolden sparkes tilbage til det lille tap-udvalg for at arbejde videre med ordlyden. Formuleringen godkendes pr mail af LSU, når de er klar.
14.50	5. Sprogpolitik på instituttet I takt med flere ansættelser af medarbejdere uden dansk som modersmål foregår mere og mere af kommunikationen, både mundtligt og skriftligt, på engelsk. Flere officielle meddelelser leveres endog nu kun på engelsk. Dette har konsekvenser for udvikling og fastholdelse af et dansk hverdagsprog for almindelige begreber. På den baggrund er der behov for at diskutere, om vi på instituttet bør have en sprogpolitik, som klart definerer i hvilke forbindelser, der kan og bør anvendes dansk eller engelsk som kommunikationsform. --- Vi er et dansk universitet, så vi bør holde fast på det danske sprog. På dansk kan vi sige hvad vi mener, på engelsk kan vi sige hvad vi kan. Der er i visse kredse en ubeskrevet politik om at der tales dansk og at vores internationale medarbejdere skal lære dansk inden for en periode på ca. 3 år. BSc undervisningen skal desuden være på dansk. Vi kan ikke ændre hele universitetets holdning og politik, men vi kan lave vores egen, især omkring det administrative. Anvendelsen af engelsk skal være begrundet i at det giver øget kvalitet i uddannelse og forskning. Som når en engelsktalende VIP underviser eller når studenterne ikke forstår dansk. Bent og Lene laver et oplæg til næste møde.
15.10	6. Arbejdsmiljøstatistik Arbejdsmiljøstatistik for 2016 drøftes med udgangspunkt i instituttets tal. (Bilag) ---

	<i>Psykologisk rådgivning:</i> Ingen rådgivningsforløb på geoscience på psykiske problemer. Stress og udbændthed er en stor del af problemet på universitetsniveau. Der er altså ikke meldt store problemer på instituttet. Psykisk APV følgegruppen følger op og arbejder kontinuertligt med problematikken. <i>Arbejdsulykker:</i> antallet af arbejdsulykker er faldet fra 2015 til 2016. Instituttet havde to anmeldte arbejdsulykker i 2016. En sag på Risø og en i 1674, begge vedrørende HF. Der arbejdes hårdt for at sikre arbejdsgange og implementere en HF politik. <i>Sygefravær:</i> Instituttet har et meget lavt sygefravær. LSU er enig om at det nok ikke er rigtig, at der kun har været 2,1 sygedag pr medarbejder i 2016. Der skal findes en god løsning for registrering af sygefravær, hvor medarbejdere sender mail til sekretariat@geo.au.dk. SBN laver indlæg i nyhedsbrev, mail til alle, nyhed på fastvip-frokost.
15.25	7. Årshjul Godkendelse af årshjul. (Bilag) Der blev arbejdet med et årshjul og besluttet at alle skal finde inspiration i LSU forretningsorden. Den nyeste version af standardforretningsorden findes her: http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/samarbejdsudvalg/
15.35	8. Orientering fra FSU Institutleder orienterer fra FSU. --- <i>Økonomi:</i> ØR1 blev præsenteret, fakultetets økonomi ser fin ud overordnet set. Instituttets budget ligger på ca -800.000kr i 2017. Der er flere projekter på vej, så det ser ud til at budgettet vil blive bedre i løbet af året. Der er ny transparent økonomimodel på vej, der er incitamentsdrevet, hvor alle udgifter og indtægter lægges ud på institutterne og institutterne får indtægter afhængig af en del målbare parametre. <i>Kvalitetssikringsnotat/myndighedsrådgivning:</i> Der er udarbejdet et AU-notat for at kvalitetssikre rådgivende arbejde. <i>Kompetenceudvikling og MUS:</i> der er ansøgningsfrist til kompetenceudviklingsfonden 15/12, så MUS skal være afsluttet før fristen. <i>Status på tematiske centre:</i> et center for cirkulær bioøkonomi er just blevet indviet. Vi deltager i centrene for materialer (ESP)

	og vand (HGG, hydrologer), klima (Marit-Solveig Seidenkrantz). En lille gruppe er udpeget af fakultetsledelsen til at starte de respektive centre op, og alle kan deltage efterhånden, som man har noget at bidrage med. De støttes fra fakultetet med en bevilling på 15 mio kr i 5 år. Derefter skal de være selvkørende. <i>Udskiftning og opgradering af gamle computere, der skal ske i 2017.</i> AU er blevet betinget institutionsakkrediteret, hvilket er uheldigt, da AU ikke kan starte og udvikle uddannelser som først ønsket.
15.45	9. Evt. ST har udarbejdet to pjecer vedrørende stress: LSU drøftede hvordan det er bedst at uddele dem. Del ud i små grupper: VIP, TAP, ph.d., osv Sæt op i elevator, ved køkken, og andre steder, der er oplagte. Grethe og Lene finder gode løsninger. Der er ansat en videnskabelig medarbejder til en laborantstilling i barselsvikariat. Laboranterne mener, der burde være ansat en laborant til at varetage laborantopgaver.