

Denne guide indeholder information om, hvordan du får lagt Office 365 på din AUmaskine. Det her er til dem, som stadig bruger "Office professional plus 2016".

1. Find frem til, om du stadig bruger Office professional plus 2016

- Åben, hvilket som helst Office program. F.eks. Word, Exel, Powerpoint, Outlook, osv...
- Når dit Office program er blevet åbnet navigere dig frem til top linjen i programmet og klik på ikonet filer, som er vist på billedet.

_														
Fi	ler Hje	em In	dsæt	Sidela	yout	Formler	Data	Gennems	e Vis	Hjælp	ACROB	AT		
Klip		Cali	Calibri - 11 - A^			ат I =	A` ≡≡≡ ≫~			ekst	Standard ~			
S	aet of Fo	ormatpense	el F	<u>К</u> <u></u>	*	~ 👌 ~	<u>A</u> ~		←= →= ਵ	Flet og cer	ntrer 👻	r % oc	00, 0, 0, 00, 00	
	Udklipsho	older	Гы		Skrifttyp	e	Гъ		Justering		۲ <u>م</u>	Tal	г	Ē
A	L	•	×	f _x	:									
	А	В	С		D	E	F	G	Н	I	J	К	L	
1		1												
2														
3														
4														
5														
6														_
7														_
8														_
9														_
10														-

- Derefter kommer du ind på startsiden af programmet. Her vil der være et felt i bunden, som hedder "Konto" den klikker du på.



- Her vil den, så fremvise ved siden af dine Brugeroplysninger dine Produktoplysninger og, hvad Abonnement produkt du køre med.
- Vil den enten fremvise Microsoft Office Professional Pro Plus 2016 eller Microsoft 365 Apps for Enterprise afhængig af, hvad der er installeret på computeren.

2. Afskaffelse af Microsoft Office Professional Pro Plus 2016

- Find Windows søgefelt. Her skriver du "Kontrol Panel / Control Panel"
- Kig efter "Programmer / Programs" Klik på Fjern et program, som er vist på billedet.

Juster indstillingerne for computeren

Vis efter: Kategori 🔻



System og sikkerhed Gennemse computerens status Gem sikkerhedskopier af dine filer med Filhistorik

Sikkerhedskopiering og genoprettelse (Windows 7)



Netværk og internet Vis netværksstatus og -opgaver

Hardware og lyd Vis enheder og printere Tilføj en enhed Juster almindeligt anvendte indstillinger for bærbare computere



Øget tilgængelighed Lad Windows foreslå indstillinger Optimer visuel visning

Skift dato-, klokkeslæts- eller talformat

Udseende og personlige indstillinger

Brugerkonti

💡 Skift kontotype

Ur og område



Programmer Fjern et program Hent programme

- Her vil den fremvise alle programmer, som er installeret på din computer. Du kan gå listen i gennem eller bruge søgefeltet i top højre hjørne.
- Skal du kigge efter "Microsoft Office Professional Plus 2016" og Fjern / Uninstall som er vist på billedet.

Organize - Uninstall Change	6	II - 🕐
Name	Publisher	Installed Or
📀 Google Chrome	Google Inc.	6/12/2016
S KMSpico	1	6/14/2016
† Lantern	Brave New Software Project, Inc.	6/12/2016
1 Microsoft Office Professional Plus 2016 - en-us	Microsoft Corporation	6/14/2016
Microsoft Visual C++ 2008 Redistributable - x86	Uninstall	6/12/2016
VMware Tools	Change	6/12/2016

Vil den bede fjerne Microsoft Office Professional Plus 2016, som er vist på billedet.



3. Sådan Henter på Office 365

- Åben hvilken, som helst browser og navigere til Microsoft.com
- Når du inde på Microsoft.com, så vil der være et login felt op i højre hjørne. Klik på login, som er vist på billedet.



- Vil den hopper over Microsoft login side, hvor du vil blive bedt om at skrive dit brugernavn. Her skal du, så bruge dit <u>auid@uni.au.dk</u>, som er vist på billedet.
- Du vil nok blive bedt om 2-trins bekræftelse efter du har indtastet dit password.





- Når du er blevet logget ind, vil den smide dig tilbage til Microsoft.com/startside, som er vist på billedet.



- Nu vil du se under loginfeltet at dit navn er kommet frem. Det vil sige du er logget på nu. Klik på dit navn, derefter klik "Vis konto"
- Her vil den, så fremvise din Microsoft startside. I højreside er der en liste af følgende indstillinger. Den du skal tage stilling til vil være "Office-apps" som er vist på billedet.

III 🔨 ARRUS UNVERSITY Min konto 🗸				
Q Oversigt				
A Sikkerhedsoplysninger		Sikkerhedsonlysninger	Adgangskode	Indstillinger og
🚐 Enheder	Daniel Gjerluf	Q	Q	beskyttelse af
🔍 Adgangskode	Knudsen	' //	-10	personlige
Organisationer	It-supporter 1521	Hold dine bekræftelsesmetoder og sikkerhedsoplysninger opdateret.	Gør din adgangskode stærkere, eller skift den, hvis en anden person har kendskab til den.	opiysninger
Indstillinger og beskytt	🖾 danielk@au.dk	OPDATER OPLYSNINGER >	SKIFT ADGANGSKODE >	503
₽µ Mine logons	& +4587159115			Tilpas dine kontoindstillinger, og se, hvordan dine data bliver brugt.
- Office-apps				
Abonnementer	Hvorfor kan jeg ikke redigere? 🛈	Enheder	Organisationer	Mine logons
		口	r de la companya de l	20
		Deaktiver en mistet enhed og gennemse dine	Se alle de organisationer, som du er en del af	Se hvornår og hvor du har logget på og
		tilsluttede enheder.		kontroller om der er noget, som ser usædvanligt ud.
		ADMINISTRER ENHEDER >	ADMINISTRER ORGANISATIONER >	GENNEMSE SENESTE AKTIVITET >
	Log af overalt			
	Office appr	Abonnomenter		
	<u>C</u>	-		
	Installer og administrer Office-programmer	Licenser, som du er blevet tildelt		
	ADMINISTRER >	VIS >		

- Klik på "Office-apps" som er vist på billedet.

ណ៍	Min konto	ightarrow Office-apps og -enheder	Abonnementer
8	Personlige oplysninger	Du kan installere Office på op til 5 pc'er og Macs, 5 tablets og 5 smartphones.	Kontrollér, hvilke produkter og licenser du har.
	Abonnementer	Installér Office	
C)	Sikkerhed og beskyttelse af personlige oplysninger	Vis apps og enheder	Vis abonnementer
A	Apptilladelser	0	<u>^</u>
$\overline{\uparrow}$	Apps og enheder	Sikkerhed og beskyttels Beskyt din konto, og tilpas indstillingerne for	Apptilladelser
ß	Værktøjer og tilføjelsesprogrammer	beskyttelse af personlige oplysninger.	Administrer, hvilke apps der har adgang til dine data. Du kan til enhver tid trække tilladelsen tilbage.
		Administrer sikkerhed og privatliv	Rediger apptilladelser

- Klik på "Installer Office" derefter vil din computer hente en installationsfilen. Den vil kunne findes i din Overførelse / Downloads mappe. "OfficeSetup"
- Når du kører den fil vil den påbegynde installationen af Office 365.

Kontakt venligst

Nat-Tech IT-Support, hvis du får nogle problemer.

<u>Aarhus.st.it@au.dk</u> / tlf: 87 15 40 10