

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-138 139.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-138 139.02					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-138 139.03						
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Under-skrift		
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service							
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)								
3. VVS-installation								
4. Alarm-enhed								
5. Indblæsningsluft								
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal							
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.								
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.								
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)							
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal							
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>								
Særlige forhold:								

8/3-2022: Smøres? Lugnen glider dårligt

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-138 139.04					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-132 132.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1672-040 040.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr): <b>1672-242 242.01</b>							
	Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift
1.	Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service					
2.	EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)						
3.	VVS-installation						
4.	Alarm-enhed						
5.	Indblæsningsluft						
6.	Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal					
7.	Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.						
8.	Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.						
9.	Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)					
10.	Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal					
11.	Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>						
Særlige forhold:							

**8/3-2022: Smøres? Lugnen glider dårligt**

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1672-242 242.02					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal	8/3-2022: Kun 0,4 m/s ved åbning 40 cm, "max." giver ikke øget flow (stadig 0,4 m/s)					
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							



### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-218 218.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-218 218.02					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-234 234.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-234 234.02					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-234 234.03					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal	8/3-2022: Kan ikke kontrolleres, andet system					
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>		8/3-2022: Kan ikke kontrolleres, andet system					
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-237 237.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr): <b>1674-238 238.01</b>							
	Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift
1.	Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service					
2.	EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)						
3.	VVS- installation						
4.	Alarm- enhed						
5.	Indblæsningsluft						
6.	Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal					
7.	Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.						
8.	Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.						
9.	Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)					
10.	Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal					
11.	Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>						
Særlige forhold:							

3/6-2022: Træls lyd når lågen trækkes op, stinkskabet kan begynde at hyle

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-238 238.02					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>8/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							



### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.  
 Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.  
 Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygnings service, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygnings service findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr): <b>1674-238 238.03</b>							
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Under-skrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS- installation							
4. Alarm- enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal	<b>3/6-2022: Lågen stram at trække op</b>					
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <b>8/3-2022, RBJ</b> 2. kvartal - dato: <b>3/6-2022, RBJ</b> 3. kvartal - dato: <b>29/8-2022, RBJ</b>							
Særlige forhold:							

### Kontrol-kort, stinkskab

Kontrolkort opbevares ved stinkskabet. Kortet udskiftes en gang årligt ved kontroleftersyn.

Kontrolkort ældre end 3 år opbevares af Bygningsservice.

Eventuelle konstaterede fejl og mangler udbedres så vidt muligt straks. Ellers anføres fejlen på kontrolkortet, og der bestilles assistance hos Bygningsservice, Stbyg2service.okoplan@au.dk  
 Telefonliste på Bygningsservice findes i kontrolbogen.

Stinkskab – ID (noter bygningsnr – rumnr - skabsnr):		1674-245 245.01					
Kontrol af:	Ansvarlig	Fundet i orden	Fejl Fundet	Fejl Udbedret	Tekniker (initialer)	Underskrift	
1. Hejserude, wirer, suge spalter / riste, stel, underskab, overflader	Bygnings Service						
2. EL- installation (lys, stikkontakt, mm.)							
3. VVS-installation							
4. Alarm-enhed							
5. Indblæsningsluft							
6. Lufthastighedsmåling ved 10 cm åbning (m/s): _____ 40 cm åbning (m/s): _____ Der anvendes røg ved målingerne	Kontrol gennemføres i 4. kvartal						
7. Sporgasmåling (ved installation, flytning og ved væsentlige ændringer i brug) Rapport skal findes i bogen.							
8. Skiltning, instruktion, renhold, oprydning.							
9. Kontrol af kontrolkort. - Kontrol af, at kontrolkortet udfyldes korrekt og at anførte fejl og mangler udbedres. - Kontrol af, at den målte lufthastighed er mindst 0,5 m/s	Bruger eller arbejdsmiljøgruppe (AMG)						
10. Kontrol af luftflow i skabets åbning (10/40 cm) 1. kvartal - dato: <u>10/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>	Kontrol gennemføres 3 gange årligt i hhv 1., 2. og 3. kvartal						
11. Kontrol af, at alarm udløses ved den markerede lugehøjde 1. kvartal - dato: <u>10/3-2022, RBJ</u> 2. kvartal - dato: <u>3/6-2022, RBJ</u> 3. kvartal - dato: <u>29/8-2022, RBJ</u>							
Særlige forhold:							

29/8-2022: Lågen piber, trænger til smøring?